

**DETERMINAZIONE Nr. 20 del 19 aprile 2021**

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO DIMISSIONI DEL DOTT. VAIRANI DAVIDE E ACCETTAZIONE RICHIESTA DI ANNULLAMENTO DELLA COMUNICAZIONE DEPOSITATA.

L'anno 2021, addì 19 aprile alle ore 12.00

**IL DIRETTORE GENERALE**

**DATO ATTO** che il dott. Vairani Davide è dipendente di questa Azienda Sociale Cremonese dal 21/12/2020 con qualifica di funzionario progettista – posizione giuridica D1 – posizione economica D3 del CCNL comparto Regione e Autonomie Locali;

**VISTA** la lettera di dimissioni presentata dal dott. Vairani in data 02/04/2021 con protocollo n. 2.198;

**VISTA** la richiesta di annullamento delle stesse dimissioni presentata nella medesima giornata con protocollo n. 2.239;


**DATO atto** che, a seguito delle suddette comunicazioni che richiamano un momento di forte stress psicologico, si è provveduto a incontrare il dott. Vairani in data 8 aprile 2021 per valutare la situazione;

**CONSIDERATO** che a seguito del colloquio chiarificatore, si è provveduto a verificare quale fosse il passaggio amministrativo formale più corretto, sia per l'eventuale accettazione delle dimissioni che per l'accettazione della richiesta di revoca;

**PRESO ATTO** della volontà condivisa da entrambe le parti, espressa in ulteriore momento di confronto in data 15 aprile 2021, di procedere con il mantenimento dell'attuale posto di lavoro, senza alcuna variazione di mansioni e/o incarichi, ma solo con la necessaria condivisione relativa ad un passaggio valutativo da parte del medico del lavoro aziendale;

**DETERMINA**

1. Di prendere atto delle dimissioni depositate dal dott. Vairani Davide (prot. n. 2.198 del 02/04/2021);
2. Di accogliere la richiesta di annullamento delle dimissioni del dott. Davide Vairani (prot. n. 2.239 del 02/04/2021);
3. Di dare atto che dalla data di presentazione delle dimissioni e della richiesta di revoca non vi è stata nessuna sospensione dell'attività lavorativa;
4. Di dare atto che non verranno apportate variazioni relative all'incarico lavorativo, né demansionamenti o modifiche contrattuali;
5. di pubblicare la presente determinazione sul sito Aziendale.



**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dr. Graziano Pirota

