

**CONSIGLIO  
DI AMMINISTRAZIONE**

**AZIENDA SOCIALE  
CREMONESE**



seduta 01 / 2024

PROT 459 / 2024

**VERBALE 29 gennaio 2024**

Lunedì 29 gennaio 2024, alle 16.00, si è riunito il CdA di AZIENDA SOCIALE CREMONESE, in modalità da remoto.

Presenti:

**GIUSEPPE DEMARIA, FRANCESCA GAZZINA, MICHELE TAGLIASACCHI, GIUSEPPE TADIOLI e SILVIA TONINELLI.**

Presenti inoltre:

**ABDOULAJE MBODI, avvocato e ODV aziendale, GRAZIANO PIROTTA Direttore, JACOPO BIANCHI amministrazione, ERNESTO QUINTO revisore.**

**ORDINE DEL GIORNO**

**1 Approvazione Verbale seduta precedente**

Approvato il Verbale della seduta 4/2023 dell'11 dicembre 2023.

**2 Approvazione P.T.C.P. 2024-2026. Piano Triennale Anticorruzione e Trasparenza.**

L'avv Mbodj illustra i passaggi di modifica previsti nel Piano in approvazione.

Sottolinea che sarà cruciale l'ormai prossima adozione del "modello 231", con le bozze già trasmesse e in fase di valutazione presso la Direzione aziendale.

Il CDA approva il testo presentato.

**3 CONVENZIONE 2024-26 ASC-BANCA DELL'ACQUA: approvazione.**

Il Direttore Pirotta illustra la nuova Convenzione, che rinnova i contenuti di quella appena scaduta.

La Convenzione è funzionale alla delega ad Azienda Sociale Cremonese della gestione dei tirocini promossi a recupero delle morosità incolpevoli.

Fondazione Banca dell'Acqua, infatti, rimborsa a ASC il costo di un operatore dedicato a seguire i progetti

Il CDA approva la nuova Convenzione.

**4 Obiettivi di Risultato 2023 del Direttore.**

La proposta del Presidente di riconoscimento degli Obiettivi di Risultato 2023 del Direttore è approvata dal Consiglio di amministrazione.

**5 SITUAZIONE AZIENDALE: aggiornamenti.**

Il Direttore presenta al Cda il lavoro per i prossimi mesi, in particolare propone che ASC si doti di:

1 **REGOLAMENTO** per la gestione delle missioni/trasferite, anche di carattere formativo, per definire le modalità di rimborso dei costi sostenuti dai dipendenti;

2 **REGOLAMENTO** per la formazione dei dipendenti, anche qui con la definizione di costi da sostenere e soprattutto alla predisposizione di un piano formativo annuale

Propone, inoltre, che il Cda valuti la trasformazione del "ruolo di coordinamento" in "Posizioni Organizzative". Per alcuni ruoli, infatti, già oggi il cumulo di incarichi (con relativo indennizzo economico) e ore straordinarie effettuate si avvicina (o supera) la soglia dei 5.000 € che è quella minima da riconoscere ad una PO.

Si impegna quindi, a presentare in un prossimo CdA un prospetto economico e fornire ulteriori elementi di valutazione della proposta

Nel contempo comunica che formalizzerà la nomina di "Responsabile aziendale della gestione di Cartella Sociale" al dott. Jacopo Bianchi, compito che Bianchi sta già esercitando in maniera informale da almeno un paio di anni.

Il Cda prende atto delle comunicazioni del Direttore e nulla obietta circa quanto comunicato

Prende poi la parola il dott. Bianchi per un rapido aggiornamento circa la situazione economico finanziaria di ASC, sottolineando che dall'andamento delle entrate/uscite non si segnalano particolari criticità nei rimborsi dei costi dei servizi in particolare da parte dei Comuni soci.

Fa presente che per l'anno 2023 si sono percepiti interessi sul conto corrente pari a circa 45.000 € che verranno utilizzati per le esigenze aziendali.

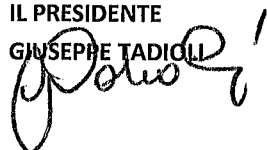
Questi interessi sono frutto di una migliore tempistica di incasso (anche dei fondi destinati all'Ambito trasferiti dal comune di Cremona) e di una altrettanto valida tempistica di liquidazione.

**6 Varie ed eventuali.**

Il Consiglio si conclude alle ore 17.00.

IL PRESIDENTE

GIUSEPPE TADICOLI



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

GRAZIANO PIROTTA

